Повестка дня:

1. Обзор изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции [Федеральный закон от 21 ноября 2011 года № 329-ФЗ](garantF1://12091970.0), изменения в порядке предоставления сведений о доходах и имуществе;
2. Административная реформа в муниципальном образовании Темрюкский район;
3. Выборы Президента Российской Федерации;
4. Оплата труда работников органов местного самоуправления и муниципальных организаций в Темрюкском районе.

**Первый вопрос:** Обзор изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции [Федеральный закон от 21 ноября 2011 года № 329-ФЗ](garantF1://12091970.0)

В декабре 2011 года вступил в силу Федеральный закон от 21 ноября 2011 года № 329-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»

Поправки направлены на совершенствование мер борьбы с коррупцией.

Унифицированы права, обязанности, ограничения и запреты, установленные для муниципальных служащих и лиц, занимающих муниципальные должности. Так, главы муниципальных образований должны представлять сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера (собственных, супругов и несовершеннолетних детей). Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законам

К вопросам местного значения поселений, в статью 14 федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», относится осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

Вводится обязанность муниципальных служащих передавать имеющиеся у них ценные бумаги в доверительное управление в целях предотвращения конфликта интересов.

Предусмотрено новое основание увольнения муниципальных служащих - в связи с утратой доверия. Такое наказание может последовать за непринятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов; непредставление сведений о доходах либо подачу ложных или неполных данных; неуведомление о склонении к коррупции. Также основанием для увольнения могут послужить занятие предпринимательством, участие на платной основе в работе органов управления коммерческой организацией, включение в состав органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций.

В перечень близких родственников, которым запрещено проходить службу в одном и том же органе при непосредственном подчинении одного другому, включены супруги детей.

Скорректирован порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.

**Сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера (собственных, супругов и несовершеннолетних детей) необходимо будет предоставить с 15 марта 2012 года по 15 апреля 2012 года.**

**Второй вопрос:** Административная реформа в муниципальном образовании Темрюкский район

**Административная реформа – реформа системы государственного управления.**

**Административная реформа стартовала в 2003 году.** Президентом России Владимиром Путиным была поставлена четкая задача - ограничить вмешательство государства в экономическую деятельность, исключить чрезмерное регулирование, сократить функции государственных органов, изменить систему государственного управления, а именно само понятие «управление» на государственном и муниципальном уровнях. Приоритеты были отданы на публичность (прозрачность) государственной гражданской службы, а в дальнейшем с 2007 года на уровне муниципальной службы.

(т.е. мы не «управляем», а предоставляем услуги населению)

**Реформирование системы государственного управления в России является одним из важных условий ускорения социально-экономического развития страны.** В 2003 - 2005 годах были приняты важные решения по реализации административной реформы в Российской Федерации.

Указом Президента Российской Федерации от 23 июля 2003 г. N 824 "О мерах по проведению административной реформы в 2003-2004 годах" определены направления административной реформы:

ограничение вмешательства государства в экономическую деятельность субъектов предпринимательства, в том числе прекращение избыточного государственного регулирования;

исключение дублирования функций и полномочий федеральных органов исполнительной власти;

развитие системы саморегулируемых организаций в области экономики;

организационное разделение функций регулирования экономической деятельности, надзора и контроля, управления государственным имуществом и предоставления государственными организациями услуг гражданам и юридическим лицам;

завершение процесса разграничения полномочий между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, оптимизация деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

**В результате реализации начального этапа административной реформы к 2005 году были созданы необходимые предпосылки для дальнейшей комплексной модернизации системы государственного управления.**

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2005 года № 1789-р одобрена Концепция административной реформы в Российской Федерации в 2006-2010 годах и план мероприятий на 2006-2010 годы по проведению административной реформы.

Целями административной реформы в Российской Федерации в 2006 - 2010 годах являются:

(в ред. распоряжения Правительства РФ от 09.02.2008 N 157-р)

**повышение качества и доступности государственных услуг;**

**ограничение вмешательства государства в экономическую деятельность субъектов предпринимательства,** в том числе прекращение избыточного государственного регулирования;

**повышение эффективности деятельности органов исполнительной власти**.

Предполагалось, что основные мероприятия административной реформы должны быть реализованы в 2006 - 2010 годах.

На основании плана мероприятий, утвержденного вышеназванной Концепцией, в муниципальном образовании Темрюкский район с 2008 года проводится работа по регламентации деятельности предоставления муниципальных услуг структурными подразделениями администрации. Утвержден План мероприятий по методическому и правовому обеспечению перехода на межведомственное взаимодействие при предоставлении муниципальных услуг. Создан многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и перевод муниципальных услуг в электронную форму.

Планомерная работа по наведению порядка продолжается. Ее результат - значительное улучшение качества предоставления муниципальных услуг жителям Темрюкского района и рост эффективности работы органов местного самоуправления.

Те услуги и функции, которые находятся в ведении муниципального образования, планируется оказывать на совершенно ином уровне. Раньше не велся учет услугам, а комфорт граждан никого особо не заботил.

К каждой услуге прилагается детальный административный регламент, где четко до мелочей прописаны все процедуры, определяются ответственные, устанавливаются жесткие сроки рассмотрения дел, написаны понятным языком, не допускающим разночтений.

В муниципальном образовании утвержден унифицированный перечень услуг (функций) предоставляемых муниципальным образованием Темрюкский район, который содержит 62 муниципальные услуги. В 2011 году работа по разработке и утверждению административных регламентов продолжена и поставлена на новый уровень, так как с принятием Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также Федеральным законом от 1 июля 2011 года № 169-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» **органы государственной власти с 1 октября 2011 года и органы местного самоуправления с 1 июля 2012 года, не в праве требовать от заявителя документы, находящиеся в ведении органов власти и сторонних организаций.**

Для того чтобы мы смогли выйти на сроки, установленные федеральным законодательством, работу по переходу на межведомственное взаимодействие необходимо выполнять уже сейчас, а некоторые этапы данной работы необходимо уже завершить.

**ЭТАПЫ**

ПЕРЕХОДА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ (ФУНКЦИЙ)

В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание этапа | | Предельные  сроки  реализации  этапа |
| I этап | размещение информации об услуге (функции) в  Сводном реестре государственных и муниципальных  услуг (функций) и на Едином портале  государственных и муниципальных услуг (функций) | до 1 декабря  2010 г. |
| II этап | размещение на Едином портале государственных и  муниципальных услуг (функций) форм заявлений и  иных документов, необходимых для получения  соответствующих услуг, и обеспечение доступа к  ним для копирования и заполнения в электронном  виде | до 1 февраля  2012 г. |
| III этап | обеспечение возможности для заявителей в целях  получения услуги представлять документы в  электронном виде с использованием Единого  портала государственных и муниципальных услуг  (функций) | до 1 июля  2012 г. |
| IV этап | обеспечение возможности для заявителей  осуществлять с использованием Единого портала  государственных и муниципальных услуг (функций)  мониторинг хода предоставления услуги  (исполнения функции) (методика оплаты предоставления муниципальных услуг) | до 1 января  2013 г. |
| V этап | обеспечение возможности получения результатов  предоставления услуги в электронном виде на  Едином портале государственных и муниципальных  услуг (функций), если это не запрещено  федеральным законом | до 1 января  2014 г. |

**Работы первого этапа:**

- Разработка и утверждение сводного перечня всех услуг (функций), представляемых (исполняемых) в органах местного самоуправления. Необходимо:

а) разработка и утверждение административных регламентов, предусматривающих возможность предоставления услуги в электронном виде.

б) утверждение унифицированного перечня муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами местного самоуправления.

**Работы второго этапа:**

- Отработка единого полного перечня полный комплект документов, необходимых для получения той или иной услуги.

С этой целью:

Совершенствование действующие нормативные правовых актов в сфере предоставления услуги, направленная на обеспечение возможности предварительного заполнения и печати форм документов для последующего получения услуги. Указанная работа включает в себя доработку административных регламентов, утверждение отсутствующих форм документов и доработку существующих.

Совершенствование нормативных правовых актов и муниципальных правовых актов проводят в направлении снятия таких ограничений как:

а) необходимость предоставления заявителем документов (исключительно на бумажных носителях) и иных материальных объектов для получения услуги;

б) необходимость ведения журналов и направления писем в бумажном виде при межведомственном взаимодействии;

в) необходимость осуществления личного взаимодействия органа местного самоуправления, предоставляющего услуги с заявителем.

В настоящее время на уровне субъекта муниципальные образования Краснодарского края завершают переход II этапа перехода на предоставление услуг (функций) в электронном виде и начинаю III этап.

**Для эффективного завершения II этапа на селекторном совещании по вопросам реализации мероприятий административной реформы, внедрения электронного правительства в Краснодарском крае, которое проходило 25 ноября 2011 года, органам местного самоуправления было рекомендовано**:

- разработать, утвердить и внести изменения в административные регламенты предоставления муниципальных услуг, в том числе в сфере контрольно-надзорной и разрешительной деятельности (право и порядок представления документов для получения услуги в электронном виде);

- утвердить необходимые нормативные правовые акты, в целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (необходимо разработать и утвердить Порядок определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг). В администрации утвержден Порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения муниципального образования Темрюкский район, которым пользуются при расчете размера платы муниципальных услуг;

- разработать и **внедрить технологические карты межведомственного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг** **(технологические карты межведомственного взаимодействия структурными подразделениями администрации разрабатываются, на рабочей группе типовые материалы и методические рекомендации были предложены членам рабочей группы и поставлены сроки до конца 2011 года разработать данные карты, затем согласовать с органами власти, в которые будут направляться запросы и согласовать на рабочей группе)**;

**Работы третьего этапа:**

Заявителю должна быть предоставлена возможность, пройдя процедуру идентификации и аутентификации, заполнить формы документов в интерактивном режиме и прикрепить иные электронные документы, необходимые для предоставления той или иной услуги.

При этом муниципальный сегмент системы межведомственного электронного взаимодействия должен позволить передать документы заявителя в информационную систему соответствующего органа власти.

С этой целью:

а) необходимо доработать нормативные правовые акты в части установления возможности и порядка предоставления заявителем документов **в электронном виде для получения услуги, в том числе с использованием средств ЭЦП.**

б) **необходимо разработать и утвердить требования к электронному виду документов, предоставляемых для получения услуги**.

в) при необходимости согласования документов в иных органах власти или организациях или при необходимости запроса документов из иных органов власти или организаций требуется внести изменения (при наличии) или разработать новые нормативные правовые акты, устанавливающие порядок межведомственного взаимодействия.

**Работы четвертого этапа:**

Для заявителя обеспечивается мониторинг процесса предоставления услуги в электронном виде. Межведомственный обмен должен осуществляться только через систему межведомственного электронного взаимодействия.

С этой целью:

Нормативные правовые акты дорабатываются в части обеспечения возможности для заявителя получать информацию о ходе предоставления услуги (электронного взаимодействия с заявителем). Для этого по каждой услуге определяется перечень «контрольных точек», которые будут применяться при мониторинге, и предельный срок достижения очередной контрольной точки.

**Работы пятого этапа:**

Максимально сократить использование бумажных носителей информации в процессе предоставления услуг, в том числе обеспечить возможность получения заявителем в электронном виде результата предоставления услуги.

С этой целью:

Нормативные правовые акты дорабатываются в части установления необходимости межведомственного и межуровневого взаимодействия в процессе предоставления услуги. Определение положений, в соответствии с которыми результат предоставления услуги должен выдаваться в электронном виде.

**На основании вышеизложенного, можно выделить основные мероприятия по осуществлению работы повышения качества и доступности муниципальных услуг:**

1. **Подготовка необходимой нормативной правовой базы (внести соответствующие изменения в административные регламенты предоставления муниципальных услуг, утвердить необходимые нормативные правовые акты, в целях реализации федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ), постоянно.**
2. **Упрощение процедур получения муниципальных услуг.**
3. **Внедрение системы эффективного информирования жителей Темрюкского района о прохождении административной реформы посредством публикаций в СМИ, через информационные терминалы, размещением на официальных сайтах городского и сельских поселений Темрюкского района.**

**Важным и составляющим административной реформы являются мероприятия направленные на противодействие коррупции.**

В городском и сельских поселениях должны быть разработаны и утверждены нормативные правовые акты направленные на противодействие коррупции в муниципальном образовании Темрюкский район.

Предусмотрен Порядок антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации муниципального образования Темрюкский район.

Порядка мониторинга восприятия уровня коррупции и методики мониторинга коррупционных рисков в администрации сельских поселений Темрюкского района.

**Третий вопрос:** Выборы Президента Российской Федерации.

# В связи с предстоящими выборами Президента Российской Федерации 4 марта 2012 года сотрудникам городского и сельских поселений Темрюкского района, принимающим активное участие в организации и проведении выборов, необходимо изучить Федеральный закон от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральный закон от 10 января 2003 года № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации», закон Краснодарского края от 8 апреля 2003 года № 571-КЗ "О системе избирательных комиссий, комиссий референдума в Краснодарском крае», *а также обеспечить участие сотрудников в семинарах по избирательному праву с 30 января 2012 года по 15 февраля 2012 года.*

**Четвертый вопрос:** Оплата труда работников органов местного самоуправления и муниципальных организаций в Темрюкском районе.

# В соответствии с постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 декабря 2011 года № 1592 «О внесении изменений в некоторые постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края, в целях реализации части 2 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Законом Краснодарского от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» размер должностного оклада и оклада за классный чин муниципального служащего не должен превышать размер должностного оклада и оклада за классный чин государственного гражданского служащего Краснодарского края в соответствии с соотношением должностей, установленным [частью 2 статьи 6](#sub_602) настоящего Закона.

# С 1 января 2012 году коэффициент индексации заработной платы государственных служащих органов исполнительной власти Краснодарского края был изменен, в сторону увеличения, на 6,5% с 1 января 2012 года, и на 6,5 с 1 октября 2012 года. Возможно увеличение классных чинов муниципальных служащих.