|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ  УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации  Старотитаровского сельского  поселения Темрюкского района  от 6.12.2013 № 437 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальными служащими администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района

и оценке их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)

1. **Общие положения**
   1. Настоящим положением в соответствии со статьей 16.1 Закона Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» устанавливается порядок сдачи квалификационного экзамена муниципальными служа­щими администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, а также порядок оценки их знаний, на­выков и умений (профессионального уровня) (далее – квалификационный экзамен).
   2. Квалификационный экзамен сдают муниципальные служащие, замещающие без ограничения срока полномочий должности муниципальной службы.
   3. Квалификационный экзамен проводится конкурсной или аттестационной комисси­ей в порядке, установленном для проведения заседаний конкурсной или аттестационной комиссии (далее - Комиссия).
2. **Порядок проведения квалификационного экзамена**
   * 1. Квалификационный экзамен проводится:

1) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему, не имеюще­му классного чина, первого классного чина по замещаемой должности муниципальной службы;

2) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему очередного классного чина по замещаемой должности муниципальной службы, который присваива­ется муниципальному служащему по истечении срока, установленного для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, и при условии, что он замещает должность муниципальной службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый муниципальному служащему;

3) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему классного чина после назначения его на более высокую должность муниципальной службы, если для этой должности предусмотрен более высокий классный чин, чем тот, который имеет му­ниципальный служащий.

* 1. В случаях, предусмотренных подпунктами «а» и «в» пункта 1 раздела II настоящего Положе­ния, квалификационный экзамен проводится после успешного завершения испытания, а если испытание муниципальному служащему не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.
  2. Квалификационный экзамен проводится по решению главы Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, которое он принимает по собственной инициативе или по инициативе муниципального служащего.
  3. Квалификационный экзамен проводится по решению главы Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района по мере необходимости, но не чаще одного раза в год и не реже одного раза в три года.

Квалификационный экзамен, проводимый по инициативе муниципального служаще­го, считается внеочередным и проводится не позднее чем через три месяца после дня подачи муниципальным служащим письменного заявления о присвоении классного чина.

* 1. Решение о проведении квалификаци­онного экзамена оформляется распоряжением администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района, в котором указываются:

1) дата и время проведения квалификационного экзамена;

2) список муниципальных служащих, которые должны сдавать квалификационный экзамен;

3) перечень документов, необходимых для проведения квалификационного экзаме­на.

* 1. Решение о предстоящей сдаче квалификационного экзамена доводится до сведе­ния муниципального служащего не позднее, чем за месяц до его проведения.
  2. Не позднее чем за месяц до проведения квалификационного экзамена муниципальный служащий направляет в Комиссию отзыв об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) муниципального служа­щего и о возможности присвоения ему классного чина (приложение № 1 к настоящему Положению).
  3. Муниципальный служащий должен быть ознакомлен с отзывом, указанным в пун­кте 7 части II настоящего Положения, не менее чем за две недели до проведения квалификаци­онного экзамена.

Муниципальный служащий вправе представить в комиссию заявление о своем несо­гласии с указанным отзывом.

* 1. При проведении квалификационного экзамена Комиссия оценивает знания, на­выки и умения (профессиональный уровень) муниципальных служащих в соответствии с требованиями должностных инструкций муниципальных служащих, сложностью и от­ветственностью работы, выполняемой муниципальными служащими, на основе экза­менационных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки професси­ональных качеств муниципальных служащих, включая экзаменационные билеты, индивидуальное собеседование и тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы.
  2. Решение о результате квалификационного экзамена выносится Комиссией в от­сутствие муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается сдавшим ква­лификационный экзамен.
  3. По результатам квалификационного экзамена в отношении муниципального слу­жащего комиссией выносится одно из следующих решений:

1) признать, что муниципальный служащий сдал квалификационный экзамен, и реко­мендовать его для присвоения классного чина;

2) признать, что муниципальный служащий не сдал квалификационный экзамен.

* 1. Результат квалификационного экзамена заносится в экзаменационный лист му­ниципального служащего, составленный по форме, согласно приложению № 2 к настоя­щему Положению. Экзаменационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, присутствовавшими на заседании.

Муниципальный служащий знакомится с экзаменационным листом под расписку.

Экзаменационный лист муниципального служащего и отзыв об уровне его знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) и о возможности присвоения ему класс­ного чина хранятся в личном деле муниципального служащего.

* 1. Результаты квалификационного экзамена направляются главе Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района не позднее, чем через семь дней после его проведения.
  2. На основании результатов квалификационного экзамена глава Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района принимает решение о присвоении в установленном порядке класс­ного чина муниципальному служащему, сдавшему квалификационный экзамен.

Общим отделом издается распоряжение администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района о присвоении классного чина муниципальному служащему.

Запись о присвоении классного чина вносится в личное дело и трудовую книжку муниципального служащего. Копия распоряжения о присвоении муниципального служащему классного чина хранится в личном деле муниципального служащего.

* 1. Муниципальный служащий, не сдавший квалификационный экзамен, может вы­ступить с инициативой о проведении повторного квалификационного экзамена не ранее, чем через шесть месяцев после проведения данного экзамена.
  2. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты квалификационного экзамена в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава Старотитаровского сельского

поселения Темрюкского района В.П.Бондаренко