|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 3  к постановлению администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района  от 25.12.2024 г. № 301  ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  к муниципальной программе  «Муниципальная политика и развитие гражданского общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района» |

**ПОДПРОГРАММА**

**«Управление муниципальным имуществом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района» муниципальной программы** **«Муниципальная политика и развитие гражданского общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»**

**1. ПАСПОРТ**

**подпрограммы «Управление муниципальным имуществом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Координатор подпрограммы | Отдел имущественных отношений и вопросов ЖКХ администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района | | | | |
| Участники подпрограммы | Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района | | | | |
| Цель подпрограммы | повышение эффективности и качества управления муниципальной собственностью Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района | | | | |
| Задачи подпрограммы | организация работы по эффективному использованию муниципального имущества Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района | | | | |
| Перечень целевых показателей подпрограммы | -оценка недвижимого имущества в целях дальнейшей приватизации;  -проведение похозяйственного учета;  - разработка техпаспортов по дорога;  - приобретение газовой колонки и котла (дом оператора). | | | | |
| Проекты и (или) программы | не предусмотрено | | | | |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2024 год | | | | |
| Объем финансирования подпрограммы, тыс. рублей | всего | в разрезе источников финансирования | | | |
| Годы реализации | федеральный бюджет | краевой бюджет | местные бюджеты | внебюджетные источники |
| 2024 год | 248,3 | 0,0 | 0,0 | 248,3 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |  |
| Всего | 248,3 | 0,0 | 0,0 | 248,3 | 0,0 |
| расходы, связанные с реализацией проектов или программ | | | | | |
| 2024 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |  |
| Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| расходы, связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства  муниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района | | | | | |
| 2024 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |  |
| Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**2. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**

**подпрограммы «Управление муниципальным имуществом Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района»**

**муниципальной программы** **«Муниципальная политика и развитие гражданского общества в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Статус | Годы реализации | Объем финансирования, тыс. рублей | | | | | Непосредственный результат реализации мероприятия | Заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель |
| всего | в разрезе источников финансирования | | | |
| федеральный бюджет | краевой бюджет | местный бюджет | внебюджетные источники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Цель | повышение эффективности и качества управления муниципальной собственностью Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района | | | | | | | | |
| 1.1 | Задача | организация работы по эффективному использованию муниципального имущества Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района | | | | | | | | |
| 1.1.1 | оценка недвижимого имущества в целях дальнейшей приватизации |  | 2024 год | 15,3 | 0,0 | 0,0 | 15,3 | 0,0 | Оценка, изготовление документации, подготовка договоров - удовлетворение 100% обращающихся | Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района |
| 1.1.2 | разработка техпаспортов по дорога |  | 2024 год | 183,0 | 0,0 | 0,0 | 183,0 | 0,0 | разработка техпаспортов по дорогам | Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района |
| 1.1.3 | проведение похозяйственного учета |  | 2024 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Проведение похозяйственного учета | Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района |
| 1.1.4 | приобретение газовой колонки и котла (дом оператора) |  | 2024 год | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 0,0 | приобретение газовой колонки и котла (дом оператора) | Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района |
|  |  |  | всего | 248,3 | 0,0 | 0,0 | 248,3 | 0,0 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  | 2024 год | 248,3 | 0,0 | 0,0 | 248,3 | 0,0 |  |  |
|  | всего | 248,3 | 0,0 | 0,0 | 248,3 | 0,0 |  |  |

**3. Механизм реализации подпрограммы**

Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор, который:

- обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;

- организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;

- несет ответственность за реализацию подпрограммы в части обеспечения целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на ее реализацию;

- с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств ежегодно в установленном порядке принимает меры по уточнению целевых показателей и затрат по мероприятиям подпрограммы, их исполнителей, механизма реализации подпрограммы;

- организует нормативное правовое и методическое обеспечение реализации подпрограммы;

- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач подпрограммы;

- осуществляет разработку плана реализации подпрограммы;

- осуществляет ведение ежеквартальной, годовой отчетности по реализации подпрограммы;

- осуществляет контроль за выполнением и ходом реализации подпрограммы в целом;

- осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, муниципальной программой (подпрограммой).

Участники муниципальной программы в пределах своей компетенции:

- ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в целях мониторинга реализации мероприятий подпрограммы, представляют координатору подпрограммы заполненные отчетные формы, утвержденные нормативно-правовым актом администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района;

- ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют в адрес координатора подпрограммы информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Заместитель главы

Старотитаровского сельского

поселения Темрюкского района Т.И. Опарина